**CADRE DE RÉPONSES TECHNIQUES COMMUN À TOUS LES LOTS**

**CADRE DE RÉPONSES TECHNIQUES COMMUN À TOUS LOTS**

**À REMPLIR OBLIGATOIREMENT PAR LE CANDIDAT**

**Pour rappel, l’offre sera analysée de la manière suivante :**

**Offre tarifaire : 40%**

**Offre technique : 60%**

***ATTENTION : L’analyse des offres sera jugée uniquement à partir des éléments décrits dans le Cadre de Réponses Techniques ci-dessous.***

***=> Les annexes au Cadre de Réponses Techniques ne seront pas prises en compte dans la notation. Ainsi, toutes les réponses par renvois à des annexes ne seront pas prises en compte.***

**Le présent document constitue un cadre de réponse définissant un contenu que les entreprises doivent respecter et compléter dans les cadres prévus à cet effet.**

**Le présent mémoire constitue la justification de l’offre au regard des critères ci-dessous.**

**Les réponses de l’offre du candidat doivent être indiquées dans le présent cadre de réponses techniques (CRT) de 30 pages.**

L’Université se réserve le droit de ne pas étudier toutes autres réponses (sauf annexes autorisées)**.**

**Les seuls documents annexes autorisés sont une présentation de 20 pages maximum de vos outils de contrôles et traçabilité, et des annexes relatives aux caractéristiques techniques des matériels et des produits présents pour ce marché.**

***MERCI DE NE PAS FAIRE DE COPIER/COLLER INTÉGRAL DE VOS OFFRES COMMERCIALES.***

***L’OBJECTIF RECHERCHÉ EST LA PERSONNALISATION DE VOTRE OFFRE.***

|  |  |
| --- | --- |
| Merci de cocher le ou les lots sur lesquels votre entreprise se positionne | TOUS LES LOTS  LOT 1  LOT 2  LOT 3 |

**CRITÈRE 2 : ÉVALUATION TECHNIQUE**

**SOUS-CRITÈRE 1 : MOYENS HUMAINS, MOYENS MATÉRIELS, PRODUITS et CONSOMMABLES SANITAIRES**

**Moyens Humains**

* **Hors site** : Présentation de l’organisation encadrante hors site (les heures ne seront pas chiffrées au niveau de la DPGF mais dont le coût pourra être intégré au niveau de l’onglet « frais de structure » du document CRF\_DPGF)

|  |
| --- |
|  |

**Moyens matériels et produits**

|  |
| --- |
| Maintenance du petit et gros matériel |

**Consommables sanitaires**

Gestion des stocks des consommables sanitaires et adéquation avec les besoins du marché

**SOUS-CRITÈRE 2 : SUIVI DE LA QUALITÉ DES PRESTATIONS**

**Contrôles Qualités**

|  |
| --- |
| Méthodologie, outils et plan d’actions correctives des contrôles contradictoires  *Par qui, sur quel support(s) (outils informatiques ou autres) et méthodologie de ces contrôles ainsi que celles des actions correctives* |

**Outils de traçabilité**

|  |
| --- |
| Méthodologie et déploiement des différents outils de traçabilité  *Support(s) (outils informatiques ou autres), méthodologie et déploiement* |

**SOUS-CRITÈRE 3 : MÉTHODOLOGIE ORGANISATIONNELLE, ACCOMPAGNEMENT DES AGENTS**

**Modalité d’accompagnement de la reprise du personnel et présentation des étapes nécessaires au changement**

**Engagements du candidat en matière d’évaluations et de formations du personnel**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **QUAND** | **Type de formations / évaluation** | **PAR QUI** | **OUTILS ou PROCESS** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Le volume d’heures de formation consacré à ce marché**

**CRITÈRE 3 : ENGAGEMENTS ENVIRONNEMENTAUX POUR LE MARCHÉ**

**Il ne s’agit pas d’exposer la politique générale de l’entreprise en matière de responsabilité sociale et environnementale,** mais de préciser les mesures qui seront prises concrètement dans le cadre du présent marché.

|  |  |
| --- | --- |
| **Les critères RSE des produits ou autres solutions utilisés sur ce marché** |  |
| **Les critères des matériels mis en place et utilisés sur ce marché** |  |
| **Les formations RSE déployées aux agents** |  |
| **La politique d’achats pour ce marché** |  |
| **Les méthodes de travail mises en place sur ce marché** |  |
| **L’accompagnement social personnalisé mis en place sur ce marché** |  |
| **Autres engagements mis en avant par le candidat pour le marché** |  |